

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГЕОРГИЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

СОГЛАСОВАНО
На МС №71 от 04.06.2023г.

Утверждаю
директор школы: гурбатова А.Д.

Приказ №45 от 13.06.2023г

**Положение о порядке и сроках ликвидации академической задолженности
за четверть, полугодие**

1. Общие положения

1.1. Данное положение регламентирует правила ликвидации академической задолженности. Положение не противоречит Федеральному закону от 29.12.2012 № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"), Уставу муниципального общеобразовательного учреждения Георгиевская основная общеобразовательная школа (далее - ОО).

1.2. Основание для установления порядка и срока ликвидации академической задолженности: обучающиеся, длительно имеющие неликвидированную промежуточную неудовлетворительную аттестацию по предмету, не могут качественно, в соответствии с минимальным образовательным стандартом продолжать изучение данного предмета.

2. Сроки и критерии ликвидации академической задолженности по предмету (предметам)

2.1. Сроки ликвидации задолженностей за четверти:

- за I четверть - до 10 декабря;
- за II четверть - до 10 февраля;
- за III четверть - до 30 апреля;
- за IV четверть - до 10 июня;

2.2. Продление сроков ликвидации текущих задолженностей возможно в индивидуальном порядке, в случае болезни обучающегося, пребывания в лечебно-профилактических и реабилитационных учреждениях.

2.3. В случае если задолженность не ликвидирована в установленные сроки, неудовлетворительная отметка за четверть, полугодие считается окончательной.

2.4. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за четверть, полугодие или учебный год, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной педагогическим советом образовательного учреждения, до 10 июня текущего года. Сообщить о своем несогласии родители должны в срок до 1 мая.

2.5. При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами повторной аттестации (пересдачи экзамена комиссии) обучающемуся, его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в комитет образования Администрации муниципального района «Нерчинско - Заводский район».

2.6. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. ОО обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.7. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного и среднего общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, продолжают получать образование в иных формах.

3. Порядок и формы организации ликвидации промежуточной задолженности

3.1. На совещании при директоре назначается дата проведения малого педагогического совета с участием обучающегося и его родителей, в начальной школе только с участием родителей.

3.2. На малом педагогическом совете обучающийся и его родители:

- знакомятся с нормативными документами, определяющими порядок и сроки ликвидации академической задолженности:
 - Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";
 - Уставом ОУ;
 - настоящим положением;
- знакомятся с предложенными возможными формами ликвидации академической задолженности с учетом ступени обучения:
 - зачет;
 - тестовая работа;
 - реферат;
 - устные ответы по теме;
 - письменные ответы по теме;
 - контрольная работа;
 - выполнение практических заданий;
 - собеседование.
- знакомятся и получают "Лист прохождения программного материала", в котором указываются предметы, темы, формы и сроки (дата, время) ликвидации промежуточной задолженности.

3.3. Ответственность за ликвидацию академической задолженности несут обучающийся и его родители (ч. 3 и ч. 4 ст. 58 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации").

3.4. Контроль своевременности ликвидации академической задолженности осуществляет классный руководитель обучающегося и заместитель директора по учебно - воспитательной работе.

3.5. В случае неявки обучающегося без уважительной причины в установленные и согласованные с родителями сроки сдачи программного материала, неудовлетворительная отметка за триместр, полугодие считается окончательной.

4. Расписание учебных занятий

4.1. Специфика контингента, наличие нескольких форм обучения (на дому, в ОО, комбинированно; индивидуально, в паре с другим обучающимся, в малой группе) определяют особенности составления и функционирования расписания учебных занятий. Факторы, влияющие на составление и функционирование расписания:

- проблемы, обозначенные родителями в конце учебного года;
- форма обучения: очная, очно - заочная, заочная;
- реализация инвариантной и вариативной части учебного плана: индивидуальные и групповые занятия;
- наличие занятий по предметной коррекции.

4.2. Особенности расписания:

Расписание групповых занятий, занятий по предметной коррекции составляются учителем предметником в соответствии с основным расписанием в свободное от занятий время.